

Stellenbeschreibung: Internationales Referat der ÖH FH Campus 02

Das Internationale Referat unterstützt internationale Studierende bei ihrer sozialen und akademischen Integration an der FH Campus 02. Es organisiert Veranstaltungen, bietet Beratung und fördert den interkulturellen Austausch zwischen internationalen und einheimischen Studierenden.

Aufgaben:

- **Unterstützung internationaler Studierender:** Beratung und Unterstützung bei der Integration internationaler Studierender, sowohl in akademischer als auch in sozialer Hinsicht. Hilfestellung bei der Orientierung im Studium und im Alltag.
- **Organisation von Aktivitäten für Austauschstudierende:** Planung und Durchführung von Veranstaltungen und Aktivitäten, die den Austausch zwischen internationalen Studierenden und der Hochschule fördern (z. B. Kulturabende, Stadtführungen, Networking-Events).
- **Ansprechperson bei Herausforderungen:** Unterstützung von internationalen Studierenden bei der Bewältigung von Herausforderungen, die im Zusammenhang mit Behörden, Universitätsämtern oder sozialen Themen wie Aufenthaltsgenehmigung, Arbeitsmöglichkeiten und anderen administrativen Belangen auftreten können.
- **Ermöglichung des kulturellen Austauschs:** Förderung des kulturellen Austauschs zwischen internationalen und einheimischen Studierenden durch das Buddy-System. Jedes neue internationale Mitglied wird einem einheimischen Buddy zugewiesen, der bei der Integration hilft und als erste Ansprechperson dient.
- **Organisation von Infoveranstaltungen:** Durchführung von Informationsveranstaltungen zu Themen wie Visa, Arbeitsmöglichkeiten, Aufenthaltsgenehmigungen und kulturelle Unterschiede, um internationale Studierende bei ihrer Eingewöhnung zu unterstützen.
- **Vernetzung von internationalen Studierenden:** Unterstützung beim Aufbau eines Netzwerks unter internationalen Studierenden und Förderung von Gemeinschaftsgefühl und Zusammenarbeit.

Qualifikationen und Anforderungen:

- Interkulturelle Kompetenz und Interesse an internationalen Themen
- Kommunikationsstärke und die Fähigkeit, Studierende in schwierigen Situationen zu unterstützen
- Organisationstalent und Erfahrung in der Durchführung von Veranstaltungen
- Erfahrung im Umgang mit internationalen Studierenden oder interkultureller Arbeit von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse und vorzugsweise weitere Fremdsprachenkenntnisse
- Teamfähigkeit und Offenheit für neue Kulturen