

Protokoll

3. ordentlichen Sitzung der Fachhochschulvertretung der FH CAMPUS 02 im Wirtschaftsjahr 2022/23

Datum: 02.05.2023

Ort: FH-Campus 02 (CZ107) Körblergasse 126, Graz 8010

Tagesordnung:

1. Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit der Mitglieder sowie der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung
3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
4. Bericht des Vorsitzenden
5. Berichte der Referent*innen
6. Änderungen der Aufwandsentschädigungen
7. Bestellung des Wirtschaftsprüfers
8. Bestellung des Steuerberaters
9. Anträge zu den allgemeinen Interessen der Studierenden
10. Allfälliges

Sitzungsbeginn 19:12

TOP 1 – Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit der Mitglieder sowie der Beschlussfähigkeit

Teilnehmer:

Vorname	Nachname	Funktion	Anwesend
Daniel	Puchmüller	Vorsitzender/ Mandatar	X
Celina	Dohr	Studiengangsvertreterin/ Mandatarin	unentschuldigt
Nicole	Fuchs	Studiengangsvertreterin/ Mandatarin	unentschuldigt
Manuel	Marx	ÖffiRef/ Mandatar	X
Markus	Wöhry	Mandatar	unentschuldigt
Robin	Semlitsch	Studiengangsvertreter/ Mandatar	X
Susanne	Lorber	SB WiRef/Mandatarin	X
Christian	Fleisch	Mandatar	X
Johanna	Maier	Mandatarin	X
Florian	Hebenstreit	WiRef	unentschuldigt
Christopher	Mittendrein	Internationales Referat	entschuldigt
Ana	Orescanin	SozRef	entschuldigt
Viktoria	Feichtinger	SozRef	X
Harald	Beier	Studiengangsvertreter	unentschuldigt
Markus	Stoff		X

Puchmüller eröffnet die Sitzung um 19:12 Uhr und begrüßt alle Teilnehmenden recht herzlich. Da es neue Zugänge bei den Teilnehmenden Personen gibt, bittet Puchmüller, dass sich jeder kurz vorstellt.

Mit 6 von 9 MandatarInnen sind mehr als 50% der MandatarInnen anwesend, weshalb Beschlussfähigkeit gegeben ist.

TOP 2 - Genehmigung der Tagesordnung

Puchmüller stellt die Frage, ob es Einwände zur vorliegenden Tagesordnung gibt. Da es keine Einwände gibt, stellt er den Antrag, die vorliegende Tagesordnung zu genehmigen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 3 - Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Puchmüller stellt die Frage, ob es Einwände zum vorliegenden Protokoll gibt. Da es keine Einwände gibt, stellt er den Antrag, das vorliegende Protokoll zu genehmigen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 4 – Bericht des Vorsitzenden

Es wurden die in der letzten Sitzung besprochenen Maßnahmen umgesetzt.

- Jahresabschluss für 2021/22 durch diverse Herausforderungen endlich abgeschlossen
- Einschulung und teilweise Aufgabenübergabe auf mögliche Nachfolger, da Puchmüller bereits im letzten Studiensemester ist und es noch ungewiss ist, ob er weiter studieren wird.
- Mit sämtlichen Departments am Campus, Werbung für die Studienrichtungsververtretungen gemacht.
- Banktermin für eine Anpassung der Zeichnungsberechtigten Personen vereinbart.
- Änderungen in der Satzung umgesetzt.
- Organisatorische Tätigkeiten für die Open-House-Days und der Job&Karrieremesse.

Außerdem laufen die Vorbereitungen der ÖH-bereits auf Hochtouren.

TOP 5 – Berichte der Referent*innen

Feichtinger beginnt mit dem Sozialreferat. Seit der letzten Sitzung war recht wenig zu tun. Wenige Mails sind zur Beantwortung gekommen und auch bei InstaHelp hat sich nur eine Person neu registriert.

Marx fährt als Referent für Öffentliches fort. Die Website wurde aktualisiert – im selben Atemzug ermahnt er die Teilnehmenden, dass Sie doch endlich die Avatare erstellen sollten, um die Website zur Gänze fertigstellen zu können. Es wurde über den Social-Media-

Kanälen die bereits vom Vorsitzenden erwähnten Veranstaltungen beworben. Als nächstes steht das Drachenbootrennen am Programm.

Das Wirtschaftsreferat berichtet, dass die Übergabe vom vorherigen Wirtschaftsreferent zufriedenstellend funktioniert habe. Rechnungen können beglichen werden und das Budget für das nächste Wirtschaftsjahr ist bereits in Arbeit. Außerdem werden die Daten bereits für die Steuerberatung aufbereitet.

Im Bildungspolitischen Referat ist bereits bei der Sondierung von verschiedenen Plagiat Check Anbieter, berichtet Lorber. Es wurde eine neue E-Mail-Adresse angelegt.

Das Referat für Internationales war nicht anwesend.

TOP 6 – Änderungen der Aufwandsentschädigungen

Puchmüller erwähnt das seit seiner Zeit bei der ÖH noch keine Anpassung der Aufwandsentschädigung stattgefunden habe und er es für Sinnvoll hält diese anzupassen. Eine Änderung soll erst im nächsten Wirtschaftsjahr umgesetzt werden.

Puchmüller legt den beteiligten folgenden Vorschlag vor, der mit dem Wirtschaftsreferat gemeinsam besprochen wurde.

	IST Aufwandsentschädigung	Neue Aufwandsentschädigung
Vorsitz	€ 150,-	€ 170,-
Vorsitz Stv 1	€ 115,-	€ 150,-
Vorsitz Stv 2	€ 115,-	€ 130,-
WiRef	€ 150,-	€ 170,-
ÖffiRef	€ 100,-	€ 120,-
SozRef	€ 70,-	€ 100,-
IntRef	€ 70,-	€ 90,-
Alle SB	€ 40,-	€ 60,-
Studienrichtungs- Vertretungen	€ 10,-	€ 20,-

Puchmüller stellt den Antrag, ob es Einwendungen über die vorgeschlagene Anpassung gibt, da es keine Einwände gibt wird der Antrag einstimmig angenommen.

TOP 7 – Bestellung des Wirtschaftsprüfers

Puchmüller stellt den Antrag, den Wirtschaftsprüfer „Dr. Denk“, welcher die letzten 2 Prüfungen durchgeführt hat auch für das Wirtschaftsjahr 2022/23 zu beauftragen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 8 – Bestellung des Steuerberaters

Puchmüller erläutert, dass es bei der letzten Steuerberatung zu Problemen gekommen ist und daher kurzfristig eine andere Steuerberatungskanzlei einspringen musste. Um diese Herausforderungen zu minimieren, stellt Puchmüller den Antrag die eingesprungen Steuerberatungskanzlei „PKF Corti& Partner“ erneut zu beauftragen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 9 – Anträge zu den allgemeinen Interessen der Studierenden

Es haben sich 3 Masterstudiengänge und ein Bachelorstudiengang bei uns gemeldet, die alle dasselbe Thema ansprechen, nämlich die Präsenzquote bei krankheitsfall oder Verhinderung. Es kommt zu einer Diskussion der Anwesenden, wie man den Studierenden hier helfen könnte. Puchmüller meint das dies ein Thema für die Kollegiums Sitzung der Fachhochschulvertretung sei und er diesen Punkt auf die Tagesordnung bringen werde.

TOP 10 – Allfälliges

Es kommt die Rückmeldung der Studierenden, dass die ÖH zu wenig Informationen über die Tätigkeiten der Studienrichtungsvertretungen geben würde und es bis Date sehr wenige Bewerber geben würde.

Es kommt zu einem Ideenaustausch wie man die Studierenden zur Wahl bekommen würde, um die Wahlbeteiligung zu erhöhen. Man kommt zu dem Konsens, dass jeder Studierende

doch einfach ein kostenloses Getränk erhalten solle – wird von der Wirtschaftsreferentin geprüft.

Feichtinger hat die Idee, neue Studierende bei der Willkommensmappe der Fachhochschule doch einfach ein Informationsblatt mit den Leistungen die die ÖH biete und den passenden Ansprechpersonen beizulegen. Alle halten dies für eine gute Idee und wundern sich, warum zuvor noch niemand daran gedacht habe.

Die FH hat eine neue Kooperation mit einem Standort in Fürstenfeld. Es kommt das Thema auf, wie die Studierenden dort erreicht werden können.

Puchmüller beendet die Sitzung um 20:44 Uhr.

Mit freundlichen Grüßen

A handwritten signature in blue ink, written over the FH Campus 02 logo. The signature appears to read 'Daniel Puchmüller'.

.....
Daniel Puchmüller

Vorsitzender