



PROTOKOLL

der 3. ordentlichen Sitzung der Fachhochschulvertretung der FH CAMPUS 02 im Wirtschaftsjahr 2023/2024

Mittwoch, 20.03.2024

Beginn 18:30

FH-Campus 02 | Raum CZ 106 | Körblergasse 126, 8010 Graz



Tagesordnung:

1. Begrüßung; Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit der Mitglieder, sowie der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung
3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
4. Bericht der Referent*innen
5. Bericht des Vorsitzenden
6. Anliegen einzelner Studienrichtungen
7. Anträge zu den allgemeinen Interessen der Studierenden
8. Allfälliges



Simon Krejci eröffnet die Sitzung um 18:38 Uhr.

TOP 1 – Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit der Mitglieder sowie der Beschlussfähigkeit

Teilnehmer:

Vorname	Nachname	Anwesend
Johanna	Maier	X (remote)
Simon	Krejci	X
Robin	Semlitsch	X
Theresa	Hofer	X
Sabina	Steinkellner	X (remote)
Christian	Fleisch	X
Viktoria	Feichtinger	X
Stephan	Rogi	
Markus	Stoff	X
Susanne	Lorber	
Daniel	Sattler	
Christoph	Beichler	
Severin	Gruber	
Ines Maria	Legenstein	X
Viktoria	Stiendl	
Celina	Dohr	
Laura-Sophie	Gerencser	X
Mathias	Lieleg	X
Nico	Daum	
Nicole	Fuchs	

Mit 9 von 9 MandatarInnen 100% der MandatarInnen anwesend, somit ist die Beschlussfähigkeit gegeben ist.



TOP 2 - Genehmigung der Tagesordnung

Der Antrag zur Genehmigung der Tagesordnung inklusive der Änderungen wird gestellt.
Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 3 - Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Der Antrag zur Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung wird gestellt.
Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 4 – Berichte der Referent*innen

Wirtschaftsreferat:

- Das Refundierungsformular soll auf der ÖH-Webseite gut zugänglich/ sichtbar gemacht werden. Damit die Rechnung zukünftig richtig eingereicht werden.

Öffentlichkeitsreferat:

- Open House Day recap (Gutscheine waren ohne ÖH Logo; Nächstes mal soll das Logo wieder auf den Gutscheinen oben sein)
- Lange Nacht der Bewerbungen hat stattgefunden
- Grazathlon reminder wurde ausgesickt und soll nochmal ausgesickt werden
- ÖH-Positionen/Mandate sind beworben worden per Mail
- Studienbeiträge können in den Steuerausgleich mitreingenommen werden – Ausschreiben als MiniNews

Bildungspolitisches Referat:

- Besprechung Software (PH-ÖH Plagiatscheck software) Plagaware und Ouriginal
Das Programm Ouriginal ist der Favorit der ÖH und es soll in den nächsten Wochen intern getestet werden.

Sozialreferat:

- Die Damen Hygieneartikel sollen wieder nachbestellt werden
- Aufholbedarf in Sachen Soziales (angeblich gibt es derzeit noch keine Kooperation mit Bundes-ÖH) Ein Treffen wird anberaumt um verschiedene Förderungen/ Kurse im Bereich Soziales zu besprechen
- Essenzusschuss? Wie bei der Uni Mensa zum Beispiel. Wird zu dem Termin mit der Bundes ÖH mitgenommen.
- Studienbeihilfe einlesen – was sind Kriterien wie man das bekommt? (Sozialbedürftig?)
- Diskussion Mentalhealth Topf – Sollen Therapiestunden unterstützt werden? Derzeit wird In-stahelp angeboten. Ein Ausbau von Mentalhealth wurde bis jetzt nicht angedacht, aber das Thema wird auch zum Termin bei der Bundes ÖH mitgenommen
- Kommunikation am Campus kann verbessert werden. Sichwort: Buddsystem



TOP 5 – Bericht der Vorsitzenden

Abstimmung Körperschaft öffentlichen Rechts

Der Antrag zu Genehmigung, dass die ÖH FH Campus 02 eine Körperschaft öffentlichen Rechts bleibt, wird gestellt. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Potenzielle neue Mitarbeiter wurden begrüßt:

Andi, Kevin und Camilla sind heute zum ersten Mal dabei. Herzlich Willkommen.

Update Fotos:

Bearbeitete Fotos haben wir Vorsitzende erhalten. Die Fotos werden demnächst an die einzelnen Personen gesendet.

Update Merchandise:

Es hat Verzögerungen geben, da sie das Logo nicht öffnen konnten per Mail, aber wir sind nicht darüber informiert worden. Es wurde mehrmals per Mail nachgefragt und angerufen. Mit dem Ergebnis, das sie den Auftrag sofort erledigen und sie haben sich bei uns entschuldigt.

Absprache WKO Parkplatzgebühren:

464 Parkplätze bietet die WKO aktuell an.

Es wurde ein Gespräch mit dem zuständigen Geschäftsführer der WKO geführt. Angeblich werden noch weitere Parkplätze aufgrund der Baustelle wegfallen.

Grundsätzlich ist die WKO jedoch offen für Lösungsvorschläge. Erste Lösungsansätze von Simon wurden jedoch abgelehnt.

Die Jahrgangssprecher sollen in den einzelnen Jahrgängen Vorschläge von den Studierenden einholen, wie die Parkplatzsituation bestmöglich entschärft werden kann. Diese Vorschläge sollen dann der ÖH übermittelt werden.

Eine Aussendung über die ÖH Mini-News wird angedacht.

Open House Day:

Im März hat die ÖH beim Open House Day mitgewirkt und hat insgesamt 100 Espresso Mobil Gutscheine an Studierende ausgegeben.

Andy Löscher und Ines Legenstein haben sich bereit erklärt am 13.04. für eine halbe Stunde erneut Gutscheine auszuteilen.

Infos über den Open House Day und die Gutscheinaktion sollen nochmalig per ÖH Mini-News ausgesendet werden.

Website Überarbeitung:

Die ÖH-Webseite wird derzeit von Celina Dohr überarbeitet.

Erinnerung neue Mitarbeiter:

Es wurde darauf verwiesen, dass die ÖH neue Mitarbeiter sucht. Die derzeitigen Mitarbeiter sollen bitte nochmal in ihrem Umkreis fragen, ob interessierte Leute bei der ÖH mitwirken möchten. Sehr wichtig ist die Abteilung Rechnungswesen (Wirtschaftsreferat)



TOP 6 – Anliegen einzelner Studienrichtungen

1. Anliegen:

Der Essensplan der WKO könnte auf der Webseite ausgeschrieben werden, sodass die Studierenden über den Menüplan informiert sind. Der Plan selbst wird lt. Laura-Sophie oft erst auf Anfrage am Mittwoch zugestellt. Es soll beim Infopoint/ Department nachgefragt werden, ob dieser Plan früher geschickt werden kann.

Der Menüplan soll zukünftig entweder ausgedruckt im FH-Gebäude auffindbar sein oder auf der Webseite veröffentlicht werden.

2. Anliegen:

Studierende, die nach einer Pause wieder in einen Jahrgang einsteigen, haben es oft schwer, weil sie keine Ansprechperson haben und wenig kommuniziert wird.

Kann hier eine Art Buddy Programm geschaffen werden.

Das Problem ist, dass von Seiten Campus 02 nicht kommuniziert wird, dass ein neuer Studierender in einen Jahrgang kommt. Hier kann man nachfragen, warum dies nicht kommuniziert wird und dieser Prozess gehört verbessert.

3. Anliegen:

Es ist eine neue KI-Richtlinie gekommen. Die einzelnen Professoren können jedoch in gewissen Grad selbst bestimmen, wie sie mit dem Thema KI am Campus umgehen. Dies sollte so nicht sein. Die KI-Richtlinie wird jetzt erstmal zur Anwendung kommen. Es ist eine Evaluierung angedacht, um die KI-Richtlinie zu verbessern.

Die Studienvertreter sollen sich mit ihren Abteilungen unterhalten, wie mit KI umgegangen werden soll (konkrete Zitierregeln).

Die KI-Arbeitsgruppe funktioniert sehr gut und soll zukünftig auch weiterlaufen.

TOP 7 – Anträge zu den allgemeinen Interessend der Studierenden

Keine Anträge

TOP 8 – Allfälliges

Simon Krejci beendet die Sitzung um 20:07 Uhr.

Mit freundlichen Grüßen

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Krejci'.

Simon Krejci
1. Stv. Vorsitzender

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Christian Fleisch'.

Christian Fleisch
Schriftführer